**PLANO DE PROJETO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONTROLE DE VERSÕES** | | | |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 06/05/2019 | 1.0 | Elaboração do artefato | Quality Assurance |
|  |  |  |  |

**SUMÁRIO**

[1. JUSTIFICATIVA 3](#_Toc6499734)

[2. OBJETIVOS, BENEFICIOS E CRITÉRIOS DE SUCESSO 3](#_Toc6499735)

[3. ESCOPO 3](#_Toc6499736)

[4. NÃO ESCOPO 3](#_Toc6499737)

[5. CRONOGRAMA MACRO DO PROJETO 3](#_Toc6499738)

[6. RECURSOS 3](#_Toc6499739)

[7. PLANO DE COMUNICAÇÃO 3](#_Toc6499740)

[8. ESTRATÉGIAS DE RESPOSTA AOS RISCOS DO PROJETO 3](#_Toc6499741)

[9. PREMISSAS E RESTRIÇÕES DA PROPOSTA 3](#_Toc6499742)

# JUSTIFICATIVA

[Descreva a justificativa pelo qual esse documento será usado]

# OBJETIVOS, BENEFICIOS E CRITÉRIOS DE SUCESSO

[Descreva o motivo pelo qual esse documento será usado]

# ESCOPO

[Descreva detalhadamente o escopo do projeto]

# NÃO ESCOPO

[Descreva detalhadamente o que não é escopo do projeto]

# CRONOGRAMA E ACOMPANHAMENTO DO PROJETO

[Defina tarefas, duração (início e fim) e periodicidade do status report]

# RECURSOS

[Defina recursos financeiros, de pessoal e tecnológicos necessário]

# GESTÃO DA COMUNICAÇÃO

[Defina como a comunicação de atividades críticas e / ou em progresso acontecerá durante a fase da execução do projeto]

# ESTRATÉGIAS DE RESPOSTA AOS RISCOS DO PROJETO

*[Liste os riscos e estratégias associadas, considerando os itens Probabilidade, Impacto, Ação]*

# PREMISSAS E RESTRIÇÕES DO PROJETO

*[Premissas: Identifique os fatores que, caso não sejam atendidos, comprometerão o sucesso do projeto.*

*Restrições: Identifique as limitações que podem afetar o desempenho da equipe no projeto]*

# ASSINATURAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Patrocinador do projeto |  |  | Data |
| Gerente do projeto |  |  | Data |